

## 【推奨】オフィスどころ×顧問先様等で利用する各システムについて（概要）

**【ご契約時】** 顧問契約開始の場合は、収入印紙不要の電子契約を行っています。電子証明書等は不要の契約印タイプになりますので、内容をご確認いただいたあとに、メールに届いた内容に従ってクラウド上でサインします。契約書はそのままクラウド上で保管になります。

電子印鑑なら  
**GMOサイン**

無料・収入印紙不要

**NSS**

末締め翌22日払い  
振込手数料無料

**【お支払い時】** 顧問料のお支払いは末締め翌月支払いの口座振替になりますので振込手数料は一切不要です。また、オフィスどころは適格請求書発行事業者（T8810644146935）になります。毎月の請求書は、原則法令ドライブにPDFを格納してお知らせしております。

**Chatwork**

無料・アカウント登録後、  
グループチャットに参加



**【連絡手段】** 普段のやり取り、問い合わせはメールではなく、原則チャットワーク上で行います。顧問先担当者は一人でも複数人でも大丈夫ですが、個々にチャットワークのアカウント登録が必要になります。個人情報のないファイル等はこちらから簡単に添付して送付が可能です。PCからはもちろん、アプリ登録でスマホからでも確認が可能です。やりとりする中で一番よく使うツールになります。こちらのトップ画面に法令ドライブや各システムのアドレスを貼り付け、ログインすることも可能です。なお、二段階認証も設定可能な安全なシステムになっています。

※無料アカウントでは40日以上前のチャットは見られなくなりますが、オフィスどころは有料会員であり、履歴は残っていますのでご安心ください。

**【ファイル共有】** 給与データ、従業員データなどの個人情報や行政機関の決定通知書を始め、各種共有すべきファイルは、オフィスどころが所有している法令ドライブの中でやり取りが可能です。なお、ログインIDとパスワード以外に許可された端末からしかログインできない仕組みですので、ご安心ください。また、アカウントは何名でも発行可能で、共有ドライブは、項目ごとに整理し、容量を気にせず、自由に使うことができます。いつでも見返せますので、紙管理が原則不要になります。

無料で利用できるドライブ  
端末認証設定があり安心

日本法令  
法令ドライブ

法令ドライブ  
Powered by あずけーるPROプラン

10 GB 740.3MB使用済み 9.3GB空き 利用状況

フォルダー一覧

- マイフォルダ
- グループフォルダ
- 契約者間同期フォルダ

> アドレス帳  
> お知らせ  
> バックアップツール

グループフォルダ ●株式会社

← 新規フォルダ作成

ファイルをバックアップ

新規加入等連絡票 時間外休日労使協定 決定通知書関係 請求書